

Gmina Ostrówek, Ostrówek-Kolonia 32, 21-102 Ostrówek
tel. 081 8562002, 081 8562780, fax 0-81 8562002 e-mail: sekretariat@ostrowek.pl

Zapytanie Ofertowe

**Dostawa żwiru, tłucznia, betonu kruszonego wraz z transportem i rozładunkiem
na terenie gminy Ostrówek w 2021 r.**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Ostrówek

WÓJT

mar Tomasz Piecak

Znak postępowania: IR.2600.18.2021

Ostrówek-Kolonia, 22 kwiecień 2021 r.

I. Zamawiający.

Gmina Ostrówek, Ostrówek-Kolonia 32, 21-102 Ostrówek tel. 081 8562002, 081 8562780, fax 081 8562002, e-mail: sekretariat@ostrowek.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Dostawa żwiru, tłucznia, betonu kruszonego wraz z rozładunkiem na wskazane przez Zamawiającego drogi gminne na terenie gminy Ostrówek.

Każdą dostawę materiału zleca Zamawiający wskazując miejsce dostawy (drogę gminną) w danym sołectwie. Dostawy planuje się rozpocząć z chwilą podpisania umowy, w terminie podanym przez Zamawiającego do dnia 23.07.2021 r.

W dostawie 1 tony materiału mieści się koszt materiału, załadunku, rozładunku oraz transport na daną drogę gminną położoną na terenie gminy Ostrówek. Każda ilość dowiezionego materiału musi być potwierdzona przez sołtysa danej wsi lub przedstawiciela gminy na załączonej **karcie dowozu materiału na remont drogi**. Rzeczywista wielkość zleconych dostaw wynikać będzie z potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zadanie 1 – dostawa żwiru (pospółki) drogowego, którego ponad 30% będzie o frakcji 2-4 mm w ilości 62 tony. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Zamawiający wyznacza termin oraz miejsce dostarczenia żwiru na terenie gminy Ostrówek. Zgłoszenie należy zrealizować w ciągu 2 dni roboczych od daty poinformowania przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje prawo opcji dla niniejszego zamówienia. Prawem opcji będzie objęte 30% ilości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć ilość dostarczonego żwiru o 30%.

Zadanie 2 – dostawa tłucznia dolomitowego o frakcji 0-31,5 mm w ilości 1210 ton produkowany zgodnie z normą PN-EN-13242+A:2010. Współczynnik piaskowości powinien wynosić 30. Tłuczeń nie może posiadać gliny. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Zamawiający wyznacza termin oraz miejsce dostarczenia tłucznia na terenie gminy Ostrówek. Zgłoszenie należy zrealizować w ciągu 2 dni roboczych od daty poinformowania przez Zamawiającego. Dostarczany tłuczeń powinien być jednorodny i bez zanieczyszczeń.

Zamawiający przewiduje prawo opcji dla niniejszego zamówienia. Prawem opcji będzie objęte 30% ilości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć ilość dostarczonego kruszywa o 30%.

Zadanie nr 3 – dostawa betonu kruszonego frakcji 0-50 mm wraz z transportem i rozładunkiem na drogach gminnych w ilości 51 ton. Beton kruszony musi być jednorodny, pozbawiony wszelkich zanieczyszczeń np. takich jak stal, śmieci, azbest itp., które uniemożliwiałyby wykorzystanie go jako nawierzchnię pod drogi. Kruszywo betonowe musi być wolne od wszelkich zanieczyszczeń i substancji, które mogłyby w jakikolwiek sposób wpłynąć na środowisko naturalne. Zgłoszenie należy zrealizować w ciągu 2 dni roboczych od daty poinformowania przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje prawo opcji dla niniejszego zamówienia. Prawem opcji będzie objęte 30% ilości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zwiększyć lub zmniejszyć ilość dostarczonego kruszywa o 30%.

Wszystkie wymienione wyżej kruszywa będą rozwożone na drogi gminne na terenie Gminy Ostrówek. Dostawa żwiru powinna być wykonywana samochodami z załadunkiem dostosowanym do wjazdu na drogi łączne i znajdujące się w terenie zadrzewionym

CPV- 14210000-6 żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa

CPV- 60100000-9 usługi w zakresie transportu drogowego

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności z Prawem budowlanym, wraz z przepisami wykonawczymi, przepisami BHP, postanowieniami umowy, opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, należytą starannością, etyka zawodową, przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia,
- b) do wyznaczenia osoby do kontaktowania się bezpośrednio z Zamawiającym w sprawie wykonania przedmiotu umowy,

Zastosowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu, stosowania w budownictwie, muszą posiadać niezbędne, zgodne z przepisami prawa atesty i aprobaty, które będą dostarczone wraz z dowozem materiału na wskazane miejsce.

Za ewentualne szkody spowodowane podczas prac budowlanych na nieruchomościach objętych dostawą odpowiada Wykonawca.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu ewentualnych roszczeń. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w szczególności związanych z przedmiotem zamówienia Zamawiający i Wykonawca określą zakres czynności zmierzających do wypełnienia postanowień umowy i sposób ich realizacji.

Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy oraz terminowość jego wykonania.

W zamówieniu tym Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej. Ofertę można złożyć na 1, 2, bądź na 3 zadania. Zamawiający wybiera do realizacji zadanie i w ofercie podaje ceny tylko tych zadań, które zamierza realizować. Pozostałe zadania pozostawia bez podawania ceny. Każde zadanie będzie oceniane oddzielnie spośród złożonych ofert i punktacja będzie przyznawana dla każdego zadania oddzielnie. Oferta, która w danym zadaniu będzie miała najwyższą ilość punktów (najniższa cena) i będzie spełniała warunki podane w zapytaniu ofertowym zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamówienie będzie sukcesywnie realizowane zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem. Rozładunek będzie odbywał się bezpośrednio na drogi gminne według wskazań Zamawiającego. Wykonawca pokrywa koszty zakupu, dostawy i rozładunku zamówionych materiałów.

Każdorazowo należy dostarczyć dokumenty przewozowe w waga netto pobrane w danym dniu z kopalni, z której zadeklarowano przewóz kruszywa. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zważenia samochodu z materiałem. Nie może zostać przekroczona dopuszczalna ładowność samochodu. Jeżeli waga wskaże przeładowanie Zamawiający uzna dopuszczalną wagę ładności samochodu. Jeżeli waga kruszywa będzie odbiegać od wagi określonej na dokumencie WZ (będzie mniejsza) wystawionego przez kopalnię Zamawiający uzna, że na wszystkich dotychczasowych dostawach waga była mniejsza. Dostawa kruszywa musi odbywać się bezpośrednio z kopalni. Dokument wystawiony przez kopalnię musi mieć datę z dnia dostawy oraz potwierdzenie jakości dowożonego kruszywa. Jeżeli Zamawiający stwierdzi odstępstwa od zamówionego towaru odmówi przyjęcia towaru.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość powołania eksperta, który stwierdzi jakość kruszywa. Jeżeli kruszywo nie będzie odpowiadało zamówieniu koszty ekspertyzy pokryje Wykonawca i zobowiązany będzie do wymiany dostarczonego kruszywa na kruszywo spełniające warunki określonej powyżej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do konsultacji z kopalnią/zakładem eksploatacji kruszyw co do jakości zakupywanego kruszywa.

Podane w ofercie ceny będą obowiązujące przez cały okres trwania umowy. Nie ma możliwości zmiany ceny przez cały okres trwania zamówienia.

W przypadku zwiększenia ilości dostaw poszczególnych materiałów Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie dodatkowe na tych samych warunkach.

W przypadku zmniejszenia ilości dostawy poszczególnych rodzajów materiałów, Wykonawca nie może żądać zwrotu zapłaty lub odszkodowania za nie zrealizowaną część planowanego przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik do zarządzenia Nr 15/2021 Wójta Gminy Ostrówek z dnia 12 lutego 2021 r.).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie - od daty podpisania umowy do dnia 30.06.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wypełniony druk oferty - załącznik nr 1,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) pełnomocnictwo – w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w KRS/CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokument należy złożyć jako oryginał lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością należy załączyć do oferty umowę spółki lub uchwałę wspólników zezwalającą Wykonawcy na zawarcie umowy, jeżeli wartość oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki – art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1526 t.j.) dotyczy tylko podmiotu, który ma siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

VI. Podwykonawcy.

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Włodzimierz Kołton, Piotr Praczyk – tel. 81 8562002, p.praczyk@ostrowek.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może sam złożyć tylko jedną ofertę. Przy ustalaniu ceny oferty, należy wziąć pod uwagę, przedstawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach warunki realizacji zamówienia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie niezmywalnym atramentem.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datą ich wykonania.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
5. Oferta musi być spięta w jedną całość.
6. Wszelkie strony oferty winny być ponumerowane.
7. Wszystkie dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
8. Ofertę należy przygotować zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego.
9. *Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie z nazwą i adresem zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na dostawę żwiru, tłucznia, betonu kruszonego wraz z transportem na terenie gminy Ostrówek w 2021 r. Nie otwierać przed 30.04.2021 r. Godz. 10:00”*
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Zmianę lub wycofanie oferty musi być opisane jak w pkt. 9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
11. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
12. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub trzy zadania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Ostrówek, Ostrówek-Kolonia 32 21-102 Ostrówek, sekretariat w terminie **do dnia 30.04.2021 r. do godz. 10:00.**
2. Ceny otwartych ofert zostaną przedstawione na stronie internetowej Zamawiającego w informacji z otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie należy podać cenę netto, brutto oraz stawkę podatku VAT. Podana cena będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cenę należy podać w polskich złotych.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
4. Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto) przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w następujący sposób:
 - 1) w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto oferty podaną liczbą a podaną słownie Zamawiający przyjmuje, że prawidłowo podano zapis liczbowy, który odpowiada właściwemu obliczeniu ceny.
 - 2) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Opis kryteriów, jakimi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana na podstawie niżej podanego kryterium: cena - 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z uzyskana liczbą 100 punktów. Punktacja będzie obliczana poprzez podzielenie ceny najniższej spośród złożonych ofert przez cenę badanej oferty i pomnożenie otrzymanej liczby przez 100. Otrzymany wynik będzie liczbą punktów, jaką dana oferta otrzyma. Oferta z największą liczbą punktów będzie uznana jako najkorzystniejszą.

Każde zadanie będzie oceniane oddzielnie.

3. W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy pod warunkiem, że wartość oferty nie przekracza kwoty posiadanych na ten cel środków finansowych.
4. Jeżeli Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę na wybrane zadanie dokona rezygnacji z podpisania umowy Zamawiający wybiera drugą w kolejności ofertę najkorzystniejszą, która uzyskała najwyższą ilość punktów w danym zadaniu.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji w terminie określonym przez Zamawiającego.

Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas negocjacji zobowiązane są do przedłożenia stosownego umocowania. Negocjacje między stronami będą protokołowane. Protokół z negocjacji stanowić będzie podstawę zawarcia umowy. Po przeprowadzeniu negocjacji z przedstawicielem (przedstawicielami) Wykonawcy, Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania umowy o wynegocjowanej treści.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
7. W sytuacji nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub przedłożenia dokumentów wadliwych/zawierających błędy Zamawiający zwróci się do Wykonawcy najwyżej ocenionego o ich uzupełnienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni prawidłowo dokumentów w powyższym terminie, jego oferta nie będzie podlegała ocenie

(zostanie odrzucona), a Zamawiający ma prawo wezwać następnego spośród najwyżej ocenionych Wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawcę do złożenia, w określonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta nie będzie podlegała ocenie (zostanie odrzucona).
10. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień złożonych dokumentów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta będzie kompletna i uzyska największą liczbę punktów oraz będzie spełniała warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firm i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zamieści na stronie internetowej zamawiającego www.ugostrowek.bip.lubelskie.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ostrówek.
4. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcom w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego w piśmie.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

XVII. Inne dokumenty i informacje.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.