

REGULAMIN

w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzenia przetargu nieograniczonego ustnego na sprzedaż nieruchomości gminnych.

Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego ustnego i jest jawne.

I. Cel postępowania:

Celem postępowania jest:

1. Sprzedaż nieruchomości gminnej opisanej w pkt III.
2. Uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

II. Organizator:

1. Organizatorem pierwszego nieograniczonego ustnego przetargu jest Wójt Gminy Ostrówek z siedzibą w Ostrówku-Kolonii 32, 21-102 Ostrówek.
2. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu przetargu ustnego.
3. Organizator powołał do przeprowadzenia przetargu ustnego zespół składający się z 3 osób, zwany dalej komisją przetargową.

III. Przedmiot przetargu ustnego:

Opis przedmiotu sprzedaży:

Przedmiotowe nieruchomości składają się z dwóch działek położonych w miejscowości Luszawa:

Działka o nr ew. 358 stanowi powierzchnię 0,04 ha i jest objęta księgą wieczystą o nr. LU1A/0005685931, działkę tą stanowi nieutwardzona droga wewnętrzna (symbol- dr) jako dojazd do działki o nr ew. 360, oraz przylega do drogi powiatowej o nr1536L.

Działka o nr ew. 360 stanowi powierzchnię 0,23 ha i jest objęta księgą wieczystą o nr LU1A/00045026/5, działkę tą stanowią nieużytki rolne zlokalizowane na pastwisku trwałym (symbol- Ps).

Księgi wieczyste prowadzi Sąd Rejonowy w Lubartowie, Wydział Ksiąg Wieczystych.

Przedmiotowe nieruchomości będą sprzedawane jako całość, bez możliwości sprzedaży oddzielnej.

IV. Uczestnicy przetargu ustnego:

1. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Oświadczenie woli w imieniu uczestnika może składać wyłącznie uczestnik lub osoba umocowana, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

V. Przygotowanie do przetargu ustnego:

1. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnik musi się zapoznać z regulaminem przetargu.

2. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:

- a) oświadczenie (stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),
- b) potwierdzenie wpłaty wadium.
- c) jeżeli nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku wspólnego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie stawiennictwo obojga małżonków na przetargu albo przedłożenie pisemnej zgody drugiego małżonka potwierdzone notarialnie na dokonanie czynności związanych z udziałem w przetargu, bądź też jeżeli nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku osobistego, warunkiem jest wypis aktu notarialnego dokumentującego umowę majątkową małżeńską ustanawiającą rozdzielną majątkową, lub pisemne oświadczenie obojga małżonków o nabyciu nieruchomości do majątku osobistego jednego z nich, z podpisami poświadczonymi notarialnie.

3. Wadium.

Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie dokumentów, o których mowa w dziale IV pkt 2, oraz w dziale V pkt 2, w terminie podanym w ogłoszeniu.

Wadium płatne jest przelewem na konto Gminy Ostrówek podane w ogłoszeniu. Wadium zwraca się w terminie trzech dni po zakończeniu (rozstrzygnięciu) przetargu z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który licytację wygrał zostanie zaliczone na poczet wylicytowanej kwoty.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:

- a) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej,
- b) uczestnik przetargu, który wygrał licytację, uchylił się od zawarcia umowy w Kancelarii Notarialnej.

VI. Cena i postąpienie:

1. Cena wywoławcza 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy zł). netto
2. Postąpienie ustala się na kwotę 100,00 zł (słownie: sto zł).

VII. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbywa się ustnie;
2. Wylicytowana stawka stanowić będzie kwotę zakupu przedmiotowej nieruchomości;
3. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej;
4. Wysokość postąpienia wynosi minimum 100,00 zł. (słownie: sto złotych);
5. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą;
6. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i braku dalszych zgłoszeń;
7. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę;
8. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała oraz podaje zaoferowaną cenę.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
 - Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu;
 - Określa przedmiot przetargu;
 - Wykaz uczestników przetargu;
 - Imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę firmy i jej siedzibę, która wygrała przetarg;
 - Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisują wszyscy członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako kupujący;
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora /Wójta Gminy Ostrówek/ w ciągu 3 (trzech) dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy Ostrówek;
4. Organizator może unieważnić przetarg jeżeli uzna, że zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku;
5. Umowa w Kancelarii Notarialnej, zostanie zawarta w możliwie jak najkrótszym czasie po dacie rozstrzygnięcia przetargu. O dacie zawarcia aktu notarialnego Organizator powiadomi zwycięzcę licytacji pisemnie na 7 dni przed;
6. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej;
7. Przetarg będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Gminy Ostrówek oraz na stronach internetowych www.ostrowek.pl, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu nieograniczonego ustnego;
8. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje stawkę wyższą od stawki wywoławczej co najmniej o jedno postąpienie;
9. W przypadku zaistnienia uzasadnionych powodów Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu;
10. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika, który powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa;
11. Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy po uprzedniej wpłacie wylicytowanej kwoty na konto Gminy. Nr konta: 15 8046 1038 2008 0700 0837 0001;

Wszelkich informacji udziela się w Urzędzie Gminy Ostrówek w dni powszednie w godz. 7.30 -14,00; nr tel. 81 8562733.

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia.

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji Gospodarki Komunalnej
Ochrony Środowiska
mgr Włodzimierz Kołton

WOJT
mgr Tomasz Piecak

Ostrówek-Kolonia, dnia 2020 r.

.....
Imię i nazwisko / nazwa firmy

.....
Adres

.....
Telefon kontaktowy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam:

1. Zapoznałem się z warunkami, regulaminem i nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
2. Obejrzałem nieruchomość, zapoznałem się z jej stanem, oraz stanem prawnym i nie wnoszę zastrzeżeń.
3. Informuję jednocześnie, że zgodnie z wymogami dokonałem wpłaty wadium w wysokości 500,00 zł(słownie: pięćset zł.) i przedstawiam w załączeniu dowód wpłaty;
4. Zobowiązuję się w przypadku wygrania licytacji do zawarcia umowy w Kancelarii Notarialnej, terminie podanym przez Organizatora przetargu;
5. W przypadku wygrania przetargu ustnego wadium zostanie zachowane na poczet kaucji. W przypadku przegrania przetargu podaję numer rachunku, na który należy zwrócić wadium.....

.....

.....
/Podpis /