

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH (WERSJA SKRÓCONA)

Rozdział 1.

Zasady bezpiecznej relacji małoletni – pracownik i zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. Osoby, które kontaktują się z Tobą podczas wykonywania swojej pracy, powinny zachowywać się grzecznie i z poszanowaniem Twoich potrzeb.
2. Pracownikom nie wolno stosować w stosunku do Ciebie przemocy.
3. Pracownikom nie wolno na Ciebie krzyczeć.
4. Masz prawo do informacji o wszystkich decyzjach, które są w stosunku do Ciebie podejmowane i wyjaśnienia dlaczego takie są.
5. Masz prawo do prywatności. Pracownikom Urzędu Gminy Ostrówek nie wolno przekazywać informacji o Tobie innym dorosłym ani dzieciom, z wyjątkiem Twoich rodziców lub opiekunów.
6. Pracownikom nie wolno bez zgody Twojej i Twoich rodziców lub opiekunów robić Ci zdjęć, nagrywać filmów.
7. Pracownikom nie wolno zachowywać się w Twojej obecności niewłaściwie, używać wulgarnych słów, gestów lub żartów, obrażać kogokolwiek.
8. Pracownikom nie wolno nawiązywać z Tobą jakichkolwiek relacji romantycznych, ani składać Ci propozycji o nieodpowiednim charakterze.
9. Pracownikom nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji. Pracownikom nie wolno używać ich w Twojej obecności.
10. Masz prawo być traktowana/y tak samo jak wszystkie inne dzieci. Pracownicy nie powinni nikogo faworyzować.
11. Pracownikom wolno Cię dotykać tylko za Twoją zgodą i w taki sposób, aby był dla Ciebie odpowiedni.
12. Pracownikom nie wolno Cię bić, szturczać, popychać ani dotykać Cię w jakikolwiek inny sposób, którego nie chcesz lub czujesz się źle.
13. Pracownicy mogą się z Tobą kontaktować wyłącznie w czasie pracy i w związku z ich pracą. Pracownikom nie wolno zapraszać Cię do ich miejsca zamieszkania ani spotykać się z Tobą poza jego godzinami pracy.

Rozdział 2.

Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

1. Odnos się z szacunkiem do innych, dbaj o bezpieczeństwo własne i innych, szanuj cudzą własność, zachowuj porządek i czystość.
2. Informuj pracowników o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej lub psychicznej oraz o wszelkich potrzebach lub problemach.
3. Staraj się słuchać i reagować na polecenia pracowników, nie opuszczaj niepotrzebnie swojego miejsca.
4. W miarę możliwości, zapobiegaj aktom agresji i wandalizmu wspieraj osoby dotknięte przemocą.
5. Pamiętaj, że nie wolno Ci posiadać żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi, oraz substancji zabronionych (np. papierosów i e-papierosów, alkoholu, narkotyków i innych substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych).
6. Szanuj prawa i prywatność innych, nie rób zdjęć ani nie nagrywaj innych osób bez ich zgody.
7. Nie stosuj wobec innych jakiegokolwiek agresji fizycznej, słownej i psychicznej, a w szczególności: bicia, popychania, zastraszania, niszczenia cudzego mienia, grożenia, wyśmiewania, wyzywania, rozpowszechniania plotek i obraźliwych informacji, używania wulgaryzmów, wyłudzenia, kradzieży, szykanowania i znęcania się.